

COMUNE DI ALCAMO

QUARTA COMMISSIONE CONSILIARE PERMANENTE DI STUDIO E CONSULTAZIONE

Politiche Agricole, Ambiente, Sicurezza, Mobilità Urbana, Politiche Energetiche, Protezione Civile, Polizia Locale, Tutela Animali

Da inviare a: Sindaco □ Presidente del Consiglio □ Segretario Generale -Compostaggio domestico. -Varie ed eventuali. Sarà preziosa e gradita la presenza del dei Funzionari Responsabili: Dott.ssa F.sca Chirchirillo – Dott. Fabio Randazzo – Comm. F.sco Miciletto.

		Presente	Assente	Entrata	Uscita	Entrata	Uscita
Presidente	Puma Rosa Alba	SI		10.15	12.45		
Vice Presidente	Calandrino Giovanni	SI		10.15	12.45		
Componente	Cuscina' Alessandra	SI		10,15	12.45		
Componente	Cusumano Francesco	SI		10.15	12.10		
Componente	Sucameli Giacomo		SI				

L'anno Duemiladiciassette (2017), il giorno 24 del mese di Novembre alle ore 10.15 presso il Palazzo di Vetro piano terra sito in P/zza Josèmaria Escrivà, si riunisce, per la seduta la IV Commissione Consiliare Permanente di Studio e Consultazione.

Alla predetta ora sono presenti la Presidente Puma Rosa Alba, il V/ce Presidente Calandrino Giovanni, i Consiglieri Alessandra Cuscinà e Cusumano Francesco e con funzione di Segretaria la sig.ra Anna Lisa Fazio. La Presidente Puma coadiuvata dalla Segretaria Sig.ra Anna Lisa Fazio e accertata la sussistenza del numero legale apre la seduta.

La Presidente in attesa dell'arrivo in Commissione dei convocati in oggetto indicati, procede alla lettura dei verbali, inerenti i lavori di studio e consultazione per il rilascio parere di competenza alla proposta di delibera di C.C. avente per oggetto ""Istituzione e perimetrazione dell'Area di Raccolta Ottimale (ARO) comunale denominata "Alcamo" all'interno dell'ATO n. 17 Trapani Provincia Nord, di cui all'art. 1 c.2 della L.R.", n° 81 del 14-11-2017 – n° 82 del 17-11-2017 – n° 84 del 22-11-2017.

La Commissione li approva all'unanimità.

La Segretaria di questa commissione è incaricata di trasmettere i presenti verbali agli organi istituzionali di questo Ente per opportuna conoscenza e di procedere alla pubblicazione degli stessi nella forme di rito.

La Presidente passa a trattare l'argomento posto all'OdG: **Compostaggio domestico** e informa i consiglieri che durante la presentazione delle richieste per l'iscrizione all'albo compostatori e la conseguente riduzione della parte variabile della TARI da parte dei cittadini , sono emerse alcune incongruenze nella procedura. Molti cittadini hanno presentato la richiesta all'Ufficio protocollo , altri invece all'URP altri direttamente presso l'Ufficio Ambiente quindi occorre stabilire una procedura che faciliti i cittadini nella presentazione della richiesta di che trattasi

Altresì in questa seduta si dovranno chiarire alcuni aspetti del regolamento al fine di snellire e rendere più chiara possibile tutta l'intera procedura.

La Presidente inoltre sottolinea che l'Art. 22 comma 3 del regolamento TARI (Tributo diretto alla copertura dei costi relativi al servizio di gestione dei rifiuti), che si riporta di seguito, deve essere rimodulato per quanto riguarda questa dicitura :" la richiesta dovrà essere rinnovata annualmente". Si dovrà cassare la parola " annualmente" in quanto il rinnovo delle domanda dovrà essere automatica, così come è stato stabilito nella proposta di regolamento compostaggio presentata da questa Commissione,

3.in cui utilizzare in modo diretto il compost prodotto, avente una superficie di almeno 20 metri quadri per nucleo familiare e dovrà identificare la suddetta area, con la presentazione di planimetria del terreno in cui l'area risulti chiaramente indicata e individuata, rendendo disponibile l'accesso al personale comunale per le dovute verifiche. La richiesta dovrà essere rinnovata annualmente.

La Presidente sottolinea altresì che si deve procedere a ritirare dal sito istituzione del Comune la vecchia modulistica sul compostaggio: le linee guida sul compostaggio, il grafico per

l'autocostruzione di una compostiera e ristabilire sul sito quella nuova. Il tutto deve essere chiaro e adeguato.

La Presidente pone attenzione alla nota trasmessa dal Dott. Randazzo e la porta a conoscenza dei consiglieri. In sostanza lamenta il fatto che l'ufficio è stato caricato di lavoro.

Alle ore 10.52 entra il Comm. Miciletto;

La Presidente si sofferma ad esaminare l'art. 4 comma 2 :

 $2) \ La \ distanza \ dalla \ strada \ o \ da \ aree \ pubbliche, \ di \ norma, \ non \ potr\`a \ essere \ inferiore \ a \ due \ metri.$

Eventuale deroga potrà essere concessa ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale,

e su presentazione di domanda in carta libera solo qualora non siano individuabili altre aree idonee al posizionamento della compostiera.

e chiede al Comm. Miciletto se in questo articolo riscontra della criticità.

Il Comm. Miciletto sostiene che si potrebbe togliere la parte che va da Eventuale deroga potrà essere concessa ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione Comunale, e su presentazione di domanda in carta libera solo qualora non siano individuabili altre aree idonee al posizionamento della compostiera, non si deve concedere nessuna deroga a questo limite fissato per evitare che chiunque collochi la struttura di compostaggio a qualsiasi distanza, si creerebbe un po' di confusione.

Alle ore 11.00 entra la Dott.ssa Chirchirillo.

La Presidente prosegue la rivisitazione della proposta di regolamento soffermandosi sull'art. 9 Iter procedurale .

Per partecipare all'iniziativa sul compostaggio domestico è necessario:

Compilare l'apposito modulo ("Modulo per l'adesione al Compostaggio Domestico"), scaricabile dal sito www.comunedialcamo.tp.it, area Modulistica- ufficio Tributi, oppure disponile presso

l'ufficio TRIBUTI del Comune di Alcamo, e consegnarlo in Comune contestualmente all'avvio della pratica di compostaggio domestico presso la propria abitazione. Al momento dell'accoglimento dell'istanza verrà rilasciato un bollino da apporre sul portone o in un punto ben visibile agli operatori della raccolta.

L'istanza di riduzione va presentata esclusivamente mediante il modello predisposto, in 2 copie autografe dalla persona fisica contribuente della tassa sui rifiuti, presso l'Ufficio Protocollo compilato in ogni sua parte.

Al fine del riconoscimento del beneficio nel medesimo anno di adesione, l'istanza deve essere presentata entro il 31 ottobre.

Il rinnovo della domanda è automatica. E' obbligatorio comunicare eventuale cessazione dell'attività di compostaggio.

E sottolinea che in questo articolo è stato previsto il rinnovo automatico della domanda.

4

La Presidente dice che intende stabilire un'iter procedurale condiviso e concordato con gli uffici

preposti affinchè venga resa chiara e faciliti il cittadino nella presentazione della richiesta.

La Presidente chiede alla Dott.ssa Chirchirillo se il termine ultimo per la presentazione della

domanda al 31 ottobre si debba lasciare invariato.

La Dott.ssa conviene che si lasci questo termine.

La Cons. Cuscinà interviene chiedendo se si può istituire un solo periodo per accogliere le

richiesta con personale preposto a ricevere tali domande.

La Presidente risponde che questo non è fattibile,né giustificabile in base alle esigenze di utenti e

uffici la domanda va scaricata o dal sito istituzionale del Comune o richiesta presso l'Ufficio

Relazioni con il Pubblico (URP) e presentata all'Ufficio Protocollo.

La Presidente, in riferimento alla nota trasmessale dal Dott. Randazzo nella quale si chiede

di stabilire i compiti tra gli uffici coinvolti (Ufficio Ambiente e Ufficio Tributi), sottolinea che a

questa commissione interessa il bene del cittadino, che si possa fare la richiesta in oggetto in

tempi ridotti e con modalità chiare e veloci, le competenze degli uffici interessano poco, essendo

che comunque ogni ufficio ha rulo ben definito.

La Dott.ssa Chirchirillo interviene dicendo che il calcolo della riduzione TARI spetta

all'Ufficio Tributi e l'ufficio Ambiente provvede all'iscrizione all'albo compostatori.

La Presidente si rivolge al Comm. Miciletto per rivedere la parte che tratta delle verifiche e dei

controllo l'art. 13 e l'allegato C.

Per quanto riguarda l'Allegato C che si riporta di seguito

ALLEGATO C: modello VERBALE VERIFICA controllo compostaggio domestico

Rinuncia al progetto di "Compostaggio Domestico"

Al Comune di Alcamo

Direzione 5 Entrate Tributarie e Patrimoniali.....

Area 1 Entrate Tributarie e Contenzioso

sede

Oggetto: VERBALE SOPRALLUOGO DI CONTROLLO PER COMPOSTAGGIO

DOMESTICO.

IN DATA_____ALLE ORE____

E' STATO EFFETTUATO UN SOPRALLUOGO PRESSO IL/LA SIG./RA

CUI E' STATO ATTRIBUITO UNO SGRAVIO SULLA TASSA RIFIUTI IN QUANTO HA

DICHIARATO DI EFFETTUARE IL COMPOSTAGGIO DOMESTICO PRESSO L'ABITAZIONE IN

VIA

MEDIANTE INSTALLAZIONE DI

RIUTILIZZANDO IL MATERIALE PRESSO E' STATO RILEVATO CHE: QUADRO 1- SITO DI COMPOSTAGGIO VI SONO EVIDENZE DI COMPOSTAGGIO FREQUENTE E REGOLARE: il compost (buca, cumulo etc.) mostra presenza di verde/rifiuto di cucina recente in quantità discr NON VI SONO EVIDENZE DI COMPOSTAGGIO FREQUENTE E REGOLARE: il con (buca, cumulo etc.) è vuoto o non mostra segni recenti di utilizzo NOTE E/O ALTRE RILEVAZIONI	eta)
QUADRO 2- SITO DI RIUTILIZZO DEL COMPOST PONO E' STATO ISPEZIONATO NON E' STATO RECENTEMENTE APPLICATO COMPOST E' STATO RECENTEMENTE APPLICATO COMPOST (vi sono tracce di lavorazione, di compost, seminativi recenti etc.) NON VIENE RIUTILIZZATO IN SITO IL COMPOST PONO COMPOST	residui
QUADRO 3 - DICHIARAZIONI DEL VERBALIZZANTE	
QUADRO 4 - DICHIARAZIONI A VERBALE DELLA PARTE	
Il presente verbale, in numero di 2 facciate è rilasciato in copia alla parte. Fatto, letto e sottoscritto alle ore del / /	
IL VERBALIZZANTE	LA PARTE

Il Comm. Miciletto non rileva nessuna incoerenza nel modello C per quanto riguarda il verbale d'ispezione, di solito l'ufficio preposto lo formula, però anche questo può essere utilizzato. Sarebbe opportuno omettere nella parte iniziale la frase "Rinuncia al progetto di "Compostaggio Domestico".

Alle ore 11.25 entra il Dott. Randazzo, debitamente convocato;

Il Cons. Calandrino, in riferimento all'art.13 in questione comma 3, che si riporta seguito:

3) Il richiedente è tenuto a consentire in qualunque momento il sopralluogo di personale dell'Amministrazione od altro personale appositamente incaricato che provvederà all'accertamento della corretta, reale e costante attività di compostaggio domestico della frazione umida; chiede al Comm. Miciletto se si può incaricare altro personale per provvedere all'accertamento della corretta attività di compostaggio domestico.

Il Comm. Miciletto risponde che si può demandare ad altro personale la verifica del corretto compostaggio, come ad esempio le guardie ambientali.

La Presidente sempre in riferimento all'art. 13 comma 6 che si riporta di seguito :

...... L'Amministrazione si avvale delle segnalazioni sia dei cittadini che degli operatori ecologici che effettuano il ritiro porta a porta i quali controllano puntualmente che gli utenti dotati di compostiera non conferiscano rifiuti organici......;

chiede al Comm. Miciletto: se i cittadini segnalano particolari situazioni di utenti che conferiscono i rifiuti organici nel circuito di raccolta, benché abbiano aderito all'iniziativa sul Compostaggio Domestico, rimarranno nell'anonimato?

Il Comm. Miciletto dice che l'Ufficio opera sempre per assicurare l'anonimato per chi fornisce qualsiasi tipo di illecito o infrazione segnalata. Questo articolo può rimanere così com'è formulato.

La Presidente e i consiglieri presenti, non avendo altro da chiedere al Comm. Miciletto, alle ore 11.45 lo ringrazia per la sua partecipazione alla seduta lo congeda.

Il Dott. Randazzo interviene in merito alla procedura sul compostaggio vigente e sostiene che si deve delineare un procedimento unico sia per l'avvio della richiesta sia per l'eventuale rinuncia, e un modello unico sia per l'iscrizione all'Albo Compostatori sia per la riduzione della parte variabile dell'imposta TARI.

Quando l'utente richiede la cessazione all'albo, l'Ufficio Ambiente la comunicherà all'Ufficio Tributi e lo stesso provvederà alla sospensione del beneficio.

Nel processo inverso cioè quando l'utente richiede l'iscrizione all'Albo compostatori, basterà che l'Ufficio Ambiente trasmetta all'Ufficio Tributi tale iscrizione e lo stesso provvederà all'applicazione della riduzione.

Il Dott. Randazzo aggiunge che molte richieste di riduzione sono pervenute all'Ufficio Tributi oltre il termine del 31 Ottobre, l'ufficio ha provveduto ugualmente ad applicare la riduzione ,cioè le richieste sono state accettate, visti gli inconvenienti causati agli utenti

La Dott.ssa Chirchirillo sottolinea che se l'utente chiede la riduzione della TARI, ma se non ha l'iscrizione all'albo compostatori, non può beneficiare della riduzione. Si deve trovare un'iter che agevoli il cittadino.

Il Dott. Randazzo ribadisce che si deve formulare un modello unico sia per l'iscrizione sia per la riduzione. Si deve esemplificare la procedura. La Presidente condivide il punto di vista di entrambi i funzionari e ribadisce che tale seduta si è resa necessaria proprio perché bisogna rendere concrete tali osservazioni; allo stato attuale solo il cittadino sta pagando le conseguenze della disorganizzazione degli uffici

La Presidente dice che nel modello di riduzione della parte variabile della TARI sono indicati i dati catastali dell'immobile oggetto della riduzione. Quindi questo modello interessa l'Ufficio Tributi e non si può unificare con quello dell'iscrizione all'Albo, per come attualmente formulato

Il Dott. Randazzo fa presente che dal 2017 la riduzione della TARI spetta solo per le abitazioni in cui si ha la residenza, quindi i dati catastali non servono più ai fini della riduzione fiscale, perché dal codice fiscale dell'utente si può subito risalire alla residenza, quindi questo dato nel modello di richiesta potrebbe essere omesso.

Alle ore 12.10 esce il Cons. Cusumano.

La Presidente pone una domanda al Dott. Randazzo: qual'è la parte variabile della TARI che è soggetta alla riduzione e quella fissa?

Il Dott. Randazzo risponde che la parte variabile è quella che interessa i componenti del nucleo familiare che ovviamente è soggetta a cambiamenti. La parte fissa invece interessa i mq. dell'immobile.

La Presidente comunica che i modelli che sono stati oggetto di discussione e/o di modifica verranno approvati insieme al regolamento e saranno in seguito pubblicati sul sito istituzionale.

La Presidente rivede tutta la procedura e la ribadisce ai presenti:

La procedura per l'iscrizione all'albo compostatori e la conseguente riduzione tassa sui rifiuti verrà formulato in un unico modello che l'utente scaricherà dal sito o lo potrà richiede all'URP (Ufficio relazioni con il pubblico) dopo averlo debitamente compilato nelle sue parti lo consegnerà o presso l'ufficio Ambiente o al protocollo generale e sarà trasmesso all'Ufficio Ambiente per il provvedimento di competenza. Lo stesso provvederà a trasmettere l'avvenuta iscrizione all'albo compostatori all'Ufficio Tributi che a sua volta procederà alla riduzione della parte variabile della TARI.

Sulla base di tali considerazioni si conviene di modificare l'art. 9 come segue:

Per Partecipare all'iniziativa sul compostaggio domestico è necessario: Compilare l'apposito modulo (" Modulo per l'iscrizione all'albo compostatori"), scaricabile dal sito www.comunedialcamo.tp.ti, Area Modulistica-ufficio Ambiente, oppure disponibile presso la Direzione 4 Servizi Ambiente o all'URP del Comune di Alcamo, e consegnarlo al Comune contestualmente alla modulistica da allegare alla richiesta di iscrizione all'albo compostatori di cui sopra.

Al momento dell'asccoglimento dell'istanza d'iscrizione all'albo compostatori la stessa verrà trasmessa dalla Direzione 4 all'ufficio Tributi che procederà alla applicazione della riduzione della TARI.

8

L'istanza di cui sopra va presentata esclusivamente mediante il modello predisposto presso

l'ufficio Protocollo inviata tramite mail-pec al Comune di Alcamo compilato in ogni sua parte.

Al fine del riconoscimento del beneficio nel medesimo anno di adesione, l'istanza deve essere

presentata entro il 31 ottobre.

Il rinnovo della domanda è automatica. E'obbligatorio comunicare eventuale cessazione

dell'attività di compostaggio, come da allegato B.

Per quanto riguarda la cessazione si dovrà rifare la stessa procedura, la richiesta passerà

dall'Ufficio Ambiente che provvederà a trasmetterla all'Ufficio Tributi per la sua parte di

competenza.

Alle ore 12.30 esce il Dott. Randazzo.

La Dott.ssa Chirchirillo fa presente che sia nei modelli allegati alla proposta di regolamento sul

compostaggio domestico sia in alcuni articoli dello stesso ha riscontrato delle discordanze. Si

dovranno attenzione alcune parti.

La Presidente comunica ai presenti che occorrerà convocare una altra seduta per approfondire

ulteriormente la proposta di che trattasi.

Alle ore 12.45 congeda la Dott.ssa Chirchirillo e scioglie la seduta.

La Segretaria

La Presidente

F.to Anna Lisa Fazio

F.to Ing. Rosa Alba Puma